«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления образования

АМС МО – Пригородный район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. И. Дзлиева

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Муниципальное задание**

**на оказание муниципальных услуг**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению**

**«Детский сад №19 с. Камбилеевское»**

**муниципального образования – Пригородный район**

**на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы.**

1. Наименование муниципальных услуг:
	1. **Организация и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.**
	2. **Присмотр и уход за детьми.**
2. Потребители муниципальной услуги: **дети в возрасте от 2-х до 7-ми лет**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета** | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)**  |
| **Отчетный финансовый 2013 год** | **Текущий финансовый 2014 год** | **Очередной финансовый 2015 год** | **1-й год планового периода 2016** | **2-й год планового периода 2017** |
| 1.Укомплектованность кадрами | % |  укомплектованностькадрами (факт)/укомплектованностькадрами (план) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Штатное расписание,тарификация |
| 2.Доля административно-управленческих и педагогических работников, работающих в ДОУ, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, работающих в ДОУ, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 10 | 15 | 20 | 20 | 20 | Отчетность учреждения |
| 3.Доля педагогических работников, работающих в ДОУ, имеющих первую и высшую категории | % | (Кол-во педагогических работников, работающих в ДОУ, имеющих первую и высшую категории / Кол-во педагогических работников учреждения) \* 100 | 0 | 0 | 20 | 30 | 40 | Отчетность учреждения |
| 4.Норма питания на 1 ребенка в день | руб. | Сумма фин. средств, использованных за месяц / кол-во детодней Установленная сумма 1-го детодня на 2015 год – 75 руб. | 65 | 70 | 75 | 75 | 75 | Отчетность учреждения |
| 5.Соблюдение и обеспечение мер безопасности детей в учреждении | Да/нет | Наличие и соблюдение правил (норм) безопасности | Да | Да | да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 6.Обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья | Да/нет | Наличие соответствующих условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 7.Уровень заболеваемости | Дней по болезни на одного ребенка | Количество дней по заболеваемости**/** количество детей  | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | Отчетность учреждения |
| 8.Уровень посещения групп детьми | Выполнение плана детодней | Количество детодней за год **/** среднее кол-во детей | 53 | 62 | 65 | 70 | 70 | Отчетность учреждения |
| 9.Создание условий для повышения развития детей: физического, познавательно-речевого, художественно-эстетического | Да/нет | Наличие соответствующих методик по направлениям и создание условий по их реализации | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения, мониторинги |
| 10.Наличие системы оценки индивидуальных образовательных результатов, использование оценочных шкал, форм оценки  | Да/нет | Наличие системы оценки индивидуальных образовательных результатов | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 11.Процент обоснованных жалоб родителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры | Кол-во | По факту | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Определяется на основании жалоб родителей и сведений, принятых по ним мерах |
| 12.Уровень удовлетворенности родителей качеством образования | % | число опрошенных родителей, удовлетворенных качеством образования / общее число опрошенных\* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Определяется по результатам опросов родителей |
| 13.Доля выпускников с высоким и средним уровнем готовности к обучению в школе от общего количества выпускников ДОУ | % | Количество с высоким и средним уровнем готовности**/** общее количество выпускников\* 100 | 70 | 75 | 75 | 80 | 90 | Отчетность учреждения по результатам мониторинга |
| 14.Количество предписаний надзорных органов | Шт | Количество предписаний | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | Акты контролирующих органов |
| 15.Число случаев травматизма | Кол-во | По факту | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отчетность учреждения |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета** | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)**  |
| **Отчетный финансовый 2013 год** | **Текущий финансовый 2014 год** | **Очередной финансовый 2015 год** | **1-й год планового периода 2016** | **2-й год планового периода 2017** |
| 1. Среднегодовое число детей, получающих дошкольное образование | Чел. | Сренесписочный состав детей за год | 80 | 83 | 110 | 110 | 110 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-К |
| 2. Посещаемостьодним ребенком в год | детодни | Количество выполненных детодней**/** на среднегодовую численность детей | 53 | 62 | 65 | 70 | 70 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-К |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1)   Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

2)   Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями)

3) Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"(с изменениями и дополнениями)

4)Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

5) Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

6) Постановление Главного государственного санитарного врача от 15.05.2013 г. №26 об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организаций»;

7) Закон Республики Северная Осетия – Алания от 27.12.2013 N 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания» (с изменениями и дополнениями)

# 8) Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 22.05. 2009 г. N 158 "О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса (с изменениями и дополнениями)

9)  Постановление АМС МО - Пригородный район от 28.01.2011 г. N 18 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

10) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №19 с.Камбилеевское» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания

-

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновляемой информации** |
| 1. Средства массовой информации
 | Информация о проводимых мероприятиях в учреждении | По мере необходимости |
| 1. На сайте муниципального бюджетного дошкольного учреждения
 | -наименование учреждения;-ФИО руководителя;-полный адрес учреждения, телефон, Устав МБДОУ;-перечень документов для приема детей в учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при изменениях в перечисленной документации |
| 1. В фойе МБДОУ на стендах
 | -правила внутреннего распорядка;-копия лицензии;- режим работы учреждения- информация о сроках комплектования учреждения детьми;-перечень документов для регистрации при постановки в очередь;-перечень документов для зачисления ребенка в учреждение; | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 1. Индивидуальная работа с родителями
 | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ. | По мере необходимости |
| 1. Родительские собрания, публичный отчет
 | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания. | Не менее 1 раза в год. |

5. Основания для прекращения исполнения муниципального задания.

5.1. Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основания для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. Реорганизация МБДОУ
 | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 с.Камбилеевское» |
| 1. Ликвидация МБДОУ
 | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного дошкольного учреждения «Детский сад №19 с.Камбилеевское» |
| 1. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности
 | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным решением предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

- Постановление администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район №1313 от 25.12.2013года «О порядке установления, оплаты, зачисления и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях в муниципальном образовании – Пригородный район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

-Администрация местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Цена (тариф), единица измерения** |
| Родительская оплата за присмотр и уход за ребенком  |  900 рублей в месяц  |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Муниципальные органы исполнительной власти****Осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1. Камеральная проверка
 | Квартал, полугодие, 9 месяцев, год | Финансовое Управление |
| 1. Выездная выборочная
 | В течение года | Финансовое Управление, Управление образования |
| 1. Сплошная ревизия
 | В 2 года раз | Ревизионная комиссия |
| 1. Внешний контроль
 | По плану | Управление образования |

8. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период** | **Фактическое значение за отчетный период** | **Характеристика причин отклонения от запланированных значений** | **Источник информации о фактическом значении показателя** |
| 1. Среднегодовое число детей, получающих дошкольное образование | Чел. |  |  |  |  |
| 2. Посещаемостьодним ребенком в год | детодни |  |  |  |  |

Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания;

- ежеквартально не позднее 5- го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в Управление образования АМС МО - Пригородный район.

 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - нет.